

## UMOWA

### generalna dotycząca ubezpieczenia grupowego pracowników

### Okręgowego Inspektoratu Pracy w Szczecinie;

zawarta, w dniu ..... r. w Szczecinie między:

**Skarbem Państwa - Państwowa Inspekcja Pracy – Okręgowy Inspektorat Pracy w Szczecinie**, 71-663 Szczecin, ul. Pszczelna 7;

NIP 851-25-08-674, REGON 000870468;

reprezentowanym przez:

Pana Konrada Pachciarka – Okręgowego Inspektora Pracy,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym bądź Ubezpieczającym**

a

.....

NIP/PESEL/ KRS/REGON.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą bądź Ubezpieczycielem**,

łącznie zwanych Stronami.

w wyniku przeprowadzonego, przez Zamawiającego, postępowania nr **SZ-PORA-A.213.\_\_.2025** o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. ze zm.), oraz na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ....., została zawarta umowa o następującej treści:

## §1

### Postanowienia wstępne

1. Celem zawarcia umowy jest uregulowanie oraz potwierdzenie głównych warunków i zasad wykonywania usługi ubezpieczenia grupowego na życie dla pracowników Okręgowego Inspektoratu Pracy w Szczecinie.
2. Zasady wykonywania usługi określone są w:
  - 1) niniejszej umowie,
  - 2) zapytaniu ofertowym, na podstawie którego zawarto umowę wraz z załącznikami do zapytania,
  - 3) ofercie Wykonawcy z dnia .....,
  - 4) Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia obowiązujących u ubezpieczyciela wykonującego usługę.
3. Osobami uprawnionymi do przystąpienia do ubezpieczenia na warunkach, o których mowa w niniejszej umowie (ubezpieczonymi) mogą być:

- 1) pracownicy,
  - 2) współmałżonkowie albo partnerzy życiowi pracowników,
  - 3) pełnoletnie dzieci pracowników
4. Ubezpieczającym jest Zamawiający.
  5. Przystępowanie do ubezpieczenia przez ubezpieczonych jest dobrowolne i odbywa się na podstawie wypełnionej i podpisanej przez ubezpieczonego deklaracji o przystąpieniu do ubezpieczenia.

## **§2**

### **Przedmiot oraz zakres ubezpieczenia**

1. Przedmiotem ubezpieczenia jest życie i zdrowie ubezpieczonego.
2. Szczegółowy wymagany zakres ubezpieczenia wraz z sumami ubezpieczenia zostały określone w Załącznikach nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia” oraz nr 4 – „Formularz cenowy” do Zapytania Ofertowego.

został określony w Załączniku nr .....

3. Wyboru określonego pakietu ubezpieczenia dokonuje ubezpieczony – w zakresie zgodnym z treścią Zapytania ofertowego, na podstawie którego zawarto umowę oraz oferty Wykonawcy.

## **§3**

### **Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres do ..... miesięcy od dnia rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej.
2. W okresie obowiązywania umowy uprawnione osoby mogą składać deklaracje o przystąpieniu do ubezpieczenia.
3. Po dniu wygaśnięcia umowy Zamawiający naliczy, potrąci i przekaże ubezpieczycielowi składkę ubezpieczeniową należną za czas do końca okresu rozliczeniowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy.
4. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
5. Ubezpieczony ma prawo w każdej chwili zrezygnować z ubezpieczenia, składając Zamawiającemu pisemne oświadczenie o rezygnacji, która skutkuje końcem odpowiedzialności z upływem ostatniego dnia miesiąca, za jaki przekazano składkę.

## **§4**

### **Polisa i certyfikaty ubezpieczeniowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 15 dni od daty zawarcia umowy do przekazania Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej grupowego ubezpieczenia pracowników .
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia ubezpieczonemu certyfikatu ubezpieczenia w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej ubezpieczonego

## **§5**

### **Składka ubezpieczeniowa i sposób zapłaty**

1. Całkowita maksymalna wartość umowy wynosi ..... zł
2. W przypadku gdyby wartość opłaconej z tytułu umowy składki ubezpieczeniowej mogła w kolejnym okresie rozliczeniowym przekroczyć całkowitą maksymalną wartość umowy – umowa wygasa z końcem okresu rozliczeniowego po którym wystąpiłoby przekroczenie.
3. Źródłem finansowania składki ubezpieczeniowej jest wynagrodzenie pracowników Zamawiającego.
4. Ubezpieczeni pracownicy wyrażający wolę przystąpienia do ubezpieczenia zobowiązani są do wyrażenia pisemnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego potrącania z należnego wynagrodzenia pracowniczego należnej składki ubezpieczeniowej z tytułu ubezpieczenia pracownika lub małżonka, partnera lub wyrażających wolę przystąpienia do ubezpieczenia.
5. Zamawiający zobowiązany jest do naliczania, pobierania z wygradzenia ubezpieczonych pracowników oraz przekazywania ubezpieczycielowi należnej składki ubezpieczeniowej z góry za kolejny miesiąc kalendarzowy.
6. Zapłata przez Zamawiającego ubezpieczycielowi należnej składki nastąpi w terminie do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego poprzedzającego okres rozliczeniowy, za który składka jest należna.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Ubezpieczyciela.
8. Rozliczenia z tytułu realizacji niniejszej umowy będą prowadzone w walucie polskiej.

## **§6**

### **Prawo odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, gdyby w terminie do 3 miesięcy od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy do ubezpieczenia przystąpiło mniej niż 30 osób zatrudnionych przez Zamawiającego, Zamawiający albo Wykonawca mogą wypowiedzieć umowę przed upływem okresu jej obowiązywania, z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg rozpocznie się z końcem okresu rozliczeniowego, w którym nastąpiło złożenie wypowiedzenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca na skutek zwłoki nie przedłoży polisy ubezpieczeniowej w wymaganym terminie.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.
5. Odstąpienia od umowy strona powinna dokonać ze skutkiem na koniec następnego okresu rozliczeniowego.

## **§7**

### **Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji Umowy**

1. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:  
- ..... tel. ...., adres poczty elektronicznej .....  
2. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:  
- ..... tel. ...., adres poczty elektronicznej .....
3. Do składania przez osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 oświadczeń woli w przedmiocie zmiany lub rozwiązania, odstąpienia od Umowy wymagane jest stosowne pełnomocnictwo.

## **§8**

### **Zmiana Umowy**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany danych teleadresowych Stron oraz zmiany koordynatorów nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

## **§9**

### **Pozostałe postanowienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych zawartych w umowie w terminie 4 dni roboczych od dnia zaistnienia tych zmian. W przypadku nie poinformowania o zmianie adresu lub innych danych wszelka korespondencja wysyłana przez Zamawiającego na adres wskazany w umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.
2. Zamawiający i Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy spowodowanych działaniem siły wyższej. Za siłę wyższą uważane będą wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ani im zapobiec i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe.
3. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonywanie Umowy.

## **§10**

### **Obowiązek informacyjny Zamawiającego**

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Okręgowy Inspektor Pracy w Szczecinie, informuje że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Pszczelnej 7, 71-663 Szczecin.
- 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@szczecin.pip.gov.pl](mailto:iod@szczecin.pip.gov.pl).
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) oraz c) RODO
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
  - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.),
  - b) inne jednostki organizacyjne PIP,
  - c) uprawnione organy publiczne,
  - d) podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
  - e) podmioty, które mogą uzyskać dane na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej na podstawie prawnie wiążącego i egzekwowalnego instrumentu między organami lub podmiotami publicznymi.
- 6) Dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa.
- 7) Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, oraz przenoszenia danych.
- 8) Istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, jest ono dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić prawidłowe wykonanie umowy lub jej zawarcie.
- 10) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

## **§ 11**

### **Postanowienia odnoszące się do danych osobowych**

1. Zamawiający będzie przekazywał ubezpieczycielowi podpisane przez ubezpieczonych deklaracje o przystąpieniu do ubezpieczenia.
2. Deklaracje o przystąpieniu do ubezpieczenia zawierały będą wymagane przepisami oświadczenia oraz zgody w zakresie przetwarzania danych osobowych przez ubezpieczyciela.

3. Ubezpieczyciel będzie przetwarzał dane osobowe ubezpieczonych jako administrator w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej do celów związanych z zawieraniem oraz wykonywaniem polis ubezpieczeniowych zawartych na podstawie niniejszej umowy.
4. Ubezpieczyciel ponosi odpowiedzialność za spowodowanie nieuprawnionego przekazania, ujawnienia lub przetwarzania danych osobowych, w tym ze szkodą dla osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy danych prawnie chronionych, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia oraz pozyskania pod rygorem odpowiedzialności administracyjnej, cywilnej i karnej w zakresie wskazanym we właściwych przepisach.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania, tak w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej zakończeniu, tajemnicy wszystkich danych osobowych uzyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter poufny.
7. Dane osobowe uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy oraz poufne nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego udostępniane jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba, że muszą zostać ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądów lub upoważnionych organów państwowych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia i utrzymywania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie przez niego powierzonych mu danych osobowych oraz poufnych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
9. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych oraz przetwarza dane osobowe w celu niezbędnym do wykonywania swoich obowiązków i realizowania uprawnień wynikających z przepisów prawa.

## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Przelew wierzytelności oraz oświadczenie w przedmiocie przekazu wymagają zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Strony umowy w przypadku sporu dążyć będą do polubownych rozstrzygnięć, a w sytuacji braku polubownego rozwiązania sporu, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią:

- Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, a w szczególności Opisem przedmiotu zamówienia;
- Formularz ofertowy Wykonawcy;
- Formularz cenowy Wykonawcy;

*Zamawiający*

*Wykonawca*

.....

.....